



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΣΤΥΛΙΔΑΣ**

**Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Από το πρακτικό της αριθμ. **27/2024** συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής,  
Αρ. Απόφασης: **119/2024**

---

ΘΕΜΑ: «Ετήσιος προγραμματισμός ανθρώπινου δυναμικού δημόσιας διοίκησης έτους  
2025»

---

Στη Στυλίδα και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **16** του μήνα **Ιουλίου** του έτους **2024** και ώρα **10:00 πμ** συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στα γραφεία του Δήμου η Δημοτική Επιτροπή Στυλίδας ύστερα από την αριθμ. **7741 – 12/07/2024** έγγραφη πρόσκληση του κ. Προέδρου-Δημάρχου αυτής που επιδόθηκε σε κάθε ένα σύμβουλο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο κ. Πρόεδρος διαπίστωσε ότι σε σύνολο **7** μελών ήταν παρόντα τα **7** μέλη του ήτοι:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

- 1) ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ
- 2) ΚΑΡΑΝΑΣΙΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ
- 3) ΦΟΥΝΤΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
- 4) ΜΠΑΚΑΚΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
- 5) ΖΑΓΑΡΙΩΤΟΥ ΕΙΡΗΝΗ
- 6) ΚΑΝΑΠΙΤΣΑΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ
- 7) ΑΛΕΞΙΟΥ ΧΡΗΣΤΟΣ

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

Ο Δήμαρχος - Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, κ. Αποστόλου Ιωάννης, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης, διά ζώσης, για τη συζήτηση και λήψη απόφασης στα παρακάτω θέματα της ημερήσιας διάταξης και μη  
Στη συνεδρίαση αυτή παρέστη και ο κ. Πανάγος Αθανάσιος, υπάλληλος του Δήμου Στυλίδας, για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Δήμαρχος - Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, κ. Αποστόλου Ιωάννης, ανακοίνωσε το δεύτερο θέμα προ ημερήσιας διάταξης της συνεδρίασης αιτιολογώντας

το κατεπείγον του θέματος, λόγω καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής αιτημάτων (24-07-2024) και κάλεσε τα μέλη να αποφανθούν για το κατεπείγον του θέματος.

Το σώμα αποφασίζει ομόφωνα τη συζήτηση του θέματος το οποίο δεν ήταν γραμμένο στην ημερήσια διάταξη, ως κατεπείγον, σύμφωνα με το άρθρο 75, του Ν. 3852/2010.

Ο Δήμαρχος - Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, κ. Αποστόλου Ιωάννης, ανακοίνωσε το δεύτερο θέμα προ ημερήσιας διάταξης και έθεσε υπόψη του σώματος εισήγηση, που έχει αποσταλεί με e-mail στα μέλη και έχει ως εξής:

Με το υπ' αριθμ. πρωτ. **ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/91/οικ.12793/10.07.2024** έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα **«Ετήσιος προγραμματισμός ανθρώπινου δυναμικού δημόσιας διοίκησης έτους 2025»** καλεί τους ενδιαφερόμενους φορείς να προβούν στις απαραίτητες ενέργειες σχετικά με το θέμα.

Ειδικότερα ορίζεται:

.....

## **5. ΕΙΔΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

### **5.1. ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων εντάσσονται οι αναγκαίες θέσεις τακτικού προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των κάτωθι περιπτώσεων:

α) οι θέσεις που έχουν συσταθεί για την παροχή υπηρεσιών του «βοήθεια στο σπίτι» σε δήμους που δεν υλοποιούν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις οδηγίες της Α.Π. 22899/10.4.2020 (ΑΔΑ: 64ΝΛ46ΜΤΛΕ-Κ7Π) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών,

β) οι θέσεις τακτικού προσωπικού σε ανταποδοτικές υπηρεσίες των ΟΤΑ α' βαθμού και των Ν.Π.Ι.Δ. αυτών, εφόσον δεν έτυχαν έγκρισης κατά την υποβολή τους σε προγραμματισμό προσλήψεων προηγούμενων ετών.

γ) οι θέσεις δικηγόρων και νομικών συμβούλων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και των Ν.Π.Ι.Δ. αυτών, οι οποίοι συνδέονται με τους φορείς με σχέση έμμισθης εντολής.

Ειδικά για την κάλυψη θέσης προϊσταμένου νομικής υπηρεσίας (εφόσον υφίσταται στον οικείο ΟΕΥ), θα πρέπει να υποβληθεί διακριτό αίτημα.

Συναφώς υπενθυμίζεται ότι, σύμφωνα με την παρ.7, περ. (γ) του άρθρου 97<sup>Α</sup> του ν.3852/2010 «Υπηρεσίες Δόμησης»(ΥΔΟΜ), δήμοι των οποίων η οικεία λειτουργούσα ΥΔΟΜ δεν διαθέτει την επάρκεια ελάχιστης στελέχωσης υποχρεούνται, υπό την

επιφύλαξη της ύπαρξης των απαιτούμενων πιστώσεων και προς ενίσχυση της στελέχωσης της συγκεκριμένης υπηρεσίας, να υποβάλλουν αίτημα πλήρωσης κενών θέσεων της απαραίτητης ειδικότητας μηχανικού στο πλαίσιο του Προγραμματισμού Προσλήψεων τακτικού προσωπικού έτους 2025, το οποίο εγκρίνεται κατά προτεραιότητα.

Πριν την υποβολή των αιτημάτων πλήρωσης κενών οργανικών θέσεων στην εφαρμογή, απαιτείται να ελέγξετε την ορθότητα των καταχωρημένων στοιχείων των θέσεων στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα, ως προς την σχέση εργασίας, την κατηγορία εκπαίδευσης και τον κλάδο/ειδικότητα κάθε θέσης, δεδομένου ότι πρέπει να υπάρχει ταύτιση της λεκτικής τους ονομασίας, με την αναγραφόμενη πλέον στην πράξη αντιστοίχιση των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022 (Α΄232).

Τα καταχωρούμενα στην εφαρμογή στοιχεία (σχέση εργασίας, πλήθος αιτημάτων πρόσληψης, κατηγορία εκπαίδευσης, κλάδος/ειδικότητα) θα πρέπει να συμπίπτουν με τα προβλεπόμενα στους οικείους ΟΕΥ/Κανονισμούς, με τα οριζόμενα στις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων, καθώς και με τα στοιχεία στα Ψηφιακά Οργανογράμματα.

Επισημαίνεται ωστόσο ότι, για τους φορείς, που έχουν ήδη προβεί στην αναπροσαρμογή των ψηφιακών τους οργανογραμμάτων και των ειδικών περιγραμμάτων θέσεων, κατόπιν δημοσίευσης της πράξης αντιστοίχισης των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του Π.Δ. 85/2022, δεν θα υπάρχει ταύτιση λεκτικής ονομασίας της αιτούμενης θέσης του Ψηφιακού Οργανογράμματος, ως προς τον κλάδο/ειδικότητα, με την αναγραφόμενη στον οικείο ΟΕΥ ή Κανονισμό Λειτουργίας, γεγονός το οποίο δεν επηρεάζει την προαναφερόμενη διαδικασία.

### **Αποφάσεις συλλογικών οργάνων**

Πριν την υποβολή των αιτημάτων από το Δήμο/Περιφέρεια στην εφαρμογή, θα πρέπει να προηγηθεί η λήψη των κάτωθι, κατά περίπτωση, αποφάσεων, με ευθύνη του φορέα που αφορά το αίτημα:

- για τις θέσεις των Περιφερειών: απόφαση Περιφερειακής Επιτροπής (αρθ.20 του ν.5056/2023)
- για θέσεις των Δήμων: απόφαση Δημοτικής Επιτροπής (άρθρ. 9 του ν.5056/2023),

- για θέσεις των Ν.Π.Δ.Δ., των Συνδέσμων, των Ιδρυμάτων των Δήμων καθώς και Νομικών

Προσώπων των Περιφερειών: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου,

- για θέσεις των Ν.Π.Ι.Δ.: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου.

Οι ως άνω αποφάσεις θα πρέπει να συμπεριλαμβάνουν το σύνολο των στοιχείων που θα υποβληθούν μέσω της εφαρμογής <https://hr.apografι.gov.gr> («Βασικά στοιχεία» και «αναλυτικά αιτήματα προσλήψεων», σελ. 7-8-9-10-11-12 της εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών), χωρίς ωστόσο να απαιτείται η αποστολή των αποφάσεων στο Υπουργείο Εσωτερικών, στην παρούσα φάση.

Τέλος, εννοείται ότι για την υποβολή αιτημάτων πλήρωσης κενών οργανικών θέσεων, θα πρέπει να έχουν εξασφαλιστεί οι πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης των προς πλήρωση θέσεων.

## **5.2. ΕΚΤΑΚΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Για τον προγραμματισμό προσλήψεων έκτακτου προσωπικού των φορέων της Αυτοδιοίκησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 51 του ν. 4622/2019, όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 20 του ν.5027/2023 (Α' 48) θα πρέπει να προηγηθεί η λήψη των αποφάσεων, με ευθύνη του φορέα που αφορά το αίτημα:

- για τις θέσεις των Περιφερειών: απόφαση Περιφερειακής Επιτροπής (αρθ.20 του ν.5056/2023)

- για θέσεις των Δήμων: απόφαση Δημοτικής Επιτροπής (άρθρ. 9 του ν.5056/2023),

- για θέσεις των Ν.Π.Δ.Δ., των Συνδέσμων, των Ιδρυμάτων των Δήμων καθώς και Νομικών

Προσώπων των Περιφερειών: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου,

- για θέσεις των Ν.Π.Ι.Δ.: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου.

Στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων εντάσσονται οι ανάγκες θέσεις έκτακτου προσωπικού των φορέων που περιλαμβάνονται στο Μητρώο των Φορέων Γενικής Κυβέρνησης για την πρόσληψη των κάτωθι κατηγοριών :

- Προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που προσλαμβάνεται για τον καθαρισμό των σχολικών μονάδων κατά τις διατάξεις του αρ. 57 του ν. 4821/2021 για το διδακτικό έτος 2025-2026.
- Προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και συμβάσεων μίσθωσης έργου άλλων κλάδων από ΚΑΠ των ΟΤΑ ή από ίδιους πόρους για τα ΝΠΙΔ των ΟΤΑ, συμπεριλαμβανομένων και των Διευθυντικών στελεχών επί θητεία.

Δεν απαιτείται να αποσταλούν δικαιολογητικά από τους φορείς, καθότι η υποβολή από τον κάθε φορέα του αιτήματος στην εφαρμογή, πιστοποιεί και την πληρότητα, ορθότητα και νομιμότητα του αιτήματος τους ως προς:

- Τη λήψη σχετικής απόφασης από το αρμόδιο, κατά περίπτωση , όργανο
- Με δυνατότητα πρόβλεψης σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του έτους 2025, με υποχρέωση ανάλογης πρόβλεψης και για όσο χρόνο αναμένεται να διαρκέσει η σύμβαση
- Για την ύπαρξη των θέσεων στον ΟΕΥ ή στον κανονισμό προσωπικού κατά το χρόνο πρόσληψης , για τις περιπτώσεις που αυτό απαιτείται.
- Ότι στον οικείο Κανονισμό Προσωπικό/Υπηρεσιών προβλέπεται ρητά η δυνατότητα πρόσληψης διευθυντικού στελέχους επί θητεία, και ορίζεται η διάρκεια αυτής.

.....

#### **- Θεσμικό πλαίσιο πρόσληψης**

Οι ενδειγμένες τιμές για τους ΟΤΑ είναι :

- νόμος 4765/2021
  - π.δ 524/1980 (για Μουσικούς)
  - άρθρο 43 ν.4194/2013 (για έμμισθη εντολή)
- .....

#### **5.6. ΦΟΡΕΙΣ Τ.Α ΠΟΥ ΚΑΛΟΥΝΤΑΙ ΝΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΟΥΝ ΑΙΤΗΜΑ ΣΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ**

Οι Δήμοι και οι Περιφέρειες καλούνται να καταχωρήσουν και να υποβάλουν στην εφαρμογή αίτημα προς το Υπουργείο Εσωτερικών, τόσο για τον ίδιο το φορέα τους, όσο και για τα νομικά πρόσωπα και επιχειρήσεις αρμοδιότητάς τους που επιθυμούν να

υποβάλουν αίτημα προσλήψεων, ως «εποπτεύων» αυτών φορέας. Για τις ανώνυμες εταιρείες ΟΤΑ και τους συνδέσμους ΟΤΑ, ως «εποπτεύων» αυτών φορέας, και άρα αρμόδιος για την καταχώριση των αιτημάτων τους στην εφαρμογή, έχει τεθεί είτε ο Δήμος της έδρας τους είτε η Περιφέρεια, όταν πρόκειται για εποπτευόμενο από αυτή νομικό πρόσωπο.

Η Διεύθυνση Διοίκησης της έδρας κάθε Περιφέρειας θα πρέπει να καταχωρήσει στην εφαρμογή το αίτημα ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων της Περιφέρειας συνολικά, για όλες τις περιφερειακές ενότητες της (καθώς και για τα «εποπτευόμενα», από την Περιφέρεια, νομικά πρόσωπα).

**Στο αρχείο xls που επισυνάπτεται ως Παράρτημα της παρούσης αποτυπώνεται το σύνολο των ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ και ΣΥΝΔΕΣΜΩΝ ΟΤΑ, με ένδειξη ως προς το φορέα που θα έχει την αρμοδιότητα καταχώρισης του αιτήματός τους στην εφαρμογή.**

## **6. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΕΤΗΣΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ**

### **Α' ΣΤΑΔΙΟ ΤΑΚΤΙΚΟΥ & ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ:**

**από 10-07-2024 έως 24-07-2024**

### **Β' ΣΤΑΔΙΟ ΤΑΚΤΙΚΟΥ:**

**από 25-07-2024 έως 31-07-2024**

Τέλος, **κρίνεται σκόπιμο και αναγκαίο** κατά την υποβολή των αιτημάτων εκ μέρους όλων των φορέων και υπηρεσιών, **να ληφθούν υπόψη :**

- η προσπάθεια που καταβάλλεται για την τήρηση των δημοσιονομικών δεσμεύσεων και ιδίως του λόγου μία (1) αποχώρηση/μία (1) πρόσληψη για το τακτικό προσωπικό,
- οι εγκρίσεις των ετήσιων προγραμματισμών των προηγούμενων ετών προς αποφυγήν υποβολής αιτημάτων ομοίων κλάδων, εφόσον ικανοποιήθηκε επαρκώς το υποβληθέν αίτημα, έτσι ώστε να πραγματοποιείται συνετή και ρεαλιστική εκτίμηση των αναγκών, με βάση τις ιδιαιτερότητες και τις άμεσες προτεραιότητες, τις εκτιμώμενες αποχωρήσεις του φορέα και τις επείγουσες ανάγκες προς κάλυψη που θα προκύψουν από αυτές τα επόμενα έτη, προκειμένου η προσπάθεια αυτή να οδηγήσει στον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό και εφαρμογή της πολιτικής προσλήψεων στο Δημόσιο.

.....

Κατόπιν των προεκτεθέντων παρακαλούνται όλοι οι αποδέκτες της παρούσας εγκυκλίου για τις αναγκαίες και εμπρόθεσμες ενέργειές τους.

**Σας γνωρίζουμε ότι:**

**1. Για το Δήμο Στυλίδας έχουν εγκριθεί:**

- Από τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού για το έτος **2022** δύο (2) θέσεις κατηγορίας εκπαίδευσης ΠΕ, κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού
- Από τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού για το έτος **2023** τέσσερις (4) θέσεις: μία θέση (1) κατηγορίας εκπαίδευσης ΠΕ, κλάδου ΠΕ Γεωπόνων, μία θέση (1) κατηγορίας εκπαίδευσης ΤΕ, κλάδου ΤΕ Πληροφορικής, μία θέση (1) κατηγορίας εκπαίδευσης ΔΕ, κλάδου ΔΕ Υδραυλικών και μία (1) θέση κατηγορίας εκπαίδευσης ΔΕ, κλάδου ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων.
- Από τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού για το έτος **2024**, τρεις (3) θέσεις : μία (1) θέση κατηγορίας εκπαίδευσης ΔΕ, κλάδου ΔΕ Τεχνικού, ειδικότητας ΔΕ Ηλεκτρολόγων και δύο θέσεις (2) κατηγορίας εκπαίδευσης ΥΕ, κλάδου ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, ειδικότητας ΥΕ Συνοδών Απορριμματοφόρων.

**2. Από το Δήμο Στυλίδας**

**Το έτος 2020:**

- Μετατάχθηκαν μέσω Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας (ΕΣΚ) έξι (6) υπάλληλοι.
- Αποσπάστηκαν τρεις (3) υπάλληλοι, διορισθέντες της προκήρυξης 3Κ/2018, κατ' εξαίρεση για λόγους υγείας, συνυπηρέτησης με σύζυγο υπάλληλο, εκλεγμένος αιρετός.

**Το έτος 2021:**

- Αποχώρησαν λόγω συνταξιοδότησης δύο (2) υπάλληλοι, κλάδου ΔΕ Διοικητικού.

**Το έτος 2022:**

- Αποχώρησαν λόγω συνταξιοδότησης δύο (2) υπάλληλοι κλάδου ΥΕ Εργατών Καθαριότητας και ένας (1) υπάλληλος κλάδου ΔΕ Διοικητικού
- Προβήκαμε σε μία (1) αυτοδίκαιη λύση υπαλληλικής σχέσης υπαλλήλου κλάδου ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολικών, λόγω θανάτου.

**Το έτος 2023:**

- Αποχώρησε λόγω συνταξιοδότησης ένας (1) υπάλληλος κλάδου ΔΕ Τεχνιτών Ύδρευσης
- Αποσπάστηκε ένας (1) υπάλληλος, διορισθείς της προκήρυξης 13Κ/2021, κλάδου ΠΕ Οικονομικού-Λογιστικού, λόγω συνυπηρέτησης με σύζυγο υπάλληλο και

**Το έτος 2024:**

- Αποχώρησε λόγω συνταξιοδότησης ένας (1) υπάλληλος κλάδου ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων.
- Παραιτήθηκε λόγω αποδοχής δεύτερης θέσης σε άλλο φορέα, ένας (1) υπάλληλος, κλάδου ΠΕ Μηχανικών, διορισθείς με την προκήρυξη 13Κ/2021.
- Αποσπάστηκαν δύο (2) υπάλληλοι, κλάδου ΠΕ Μηχανικών, διορισθείς με την προκήρυξη 13Κ/2021 και κλάδου ΔΕ Τεχνικού, εκλεγμένοι αιρετοί.
- Εκτιμάται να αποχωρήσουν λόγω συνταξιοδότησης τρεις (3) υπάλληλοι, ήτοι:
  - ένας (1) υπάλληλος, κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού
  - ένας (1) υπάλληλος, κλάδου ΔΕ Τεχνικού
  - ένας (1) υπάλληλος, κλάδου ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων.

Κατόπιν των ανωτέρω και με βάση τις άμεσες προτεραιότητες και τις επείγουσες ανάγκες του Δήμου μας, μετά την ψήφιση νέου Ο.Ε.Υ (ΦΕΚ 1564/τ.Β'/2021) και την υπ' αριθ. 22/1181/06-02-2023 (ΦΕΚ 1322/τ.Β'/2023) πράξη αντιστοίχισης των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Στυλίδας με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022, για πρόσληψη τακτικού προσωπικού για το έτος 2025 θέτουμε υπόψη σας τον παρακάτω πίνακα με το ετήσιο σχέδιο προγραμματισμού προσλήψεων και παρακαλούμε για την λήψη σχετικής απόφασής σας.



**ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός θέσεων	Σχέση εργασίας	Τεκμηρίωση αναγκαιότητας
ΠΕ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	Τακτικός	Συσσωρευμένες υπηρεσιακές ανάγκες
ΠΕ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ / ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	Τακτικός	Συσσωρευμένες υπηρεσιακές ανάγκες
ΔΕ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ/ ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	2	Τακτικός	Συσσωρευμένες υπηρεσιακές ανάγκες

Με το υπ'αριθμ. πρωτ: **7761/12-07-2024** έγγραφο του Αυτοτελούς Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου μας, βεβαιώνεται ότι για την κάλυψη των δαπανών μισθοδοσίας των κενών οργανικών θέσεων που αναγράφονται στον σχετικό προς έγκριση πίνακα του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων του Δήμου Στυλίδας θα εξασφαλισθούν οι αναγκαίες πιστώσεις τόσο για το 2025 όσο και για κάθε επόμενο έτος .

**ΕΚΤΑΚΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. για τον καθαρισμό των Σχολικών Μονάδων για το Διδακτικό Έτος 2025-2026 ως εξής:

Δέκα (10) ατόμων, με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ., πλήρους απασχόλησης ήτοι 6,5 ώρες ημερησίως.

Το ύψος της δαπάνης που θα προκληθεί κατά το έτος πρόσληψης-ήτοι το Σεπτέμβριο του 2025-και με διάρκεια απασχόλησης δέκα (10) μηνών, δέκα (10) καθαριστριών (ΥΕ) σχολικών μονάδων πλήρους απασχόλησης με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου

είναι πενήντα έξι χιλιάδες και τετρακόσια ενενήντα δύο ευρώ (56.492,00€) και αναλυτικότερα:

- Η προκαλούμενη αμοιβή ανά σύμβαση είναι τρεις χιλιάδες και τετρακόσια ευρώ (3.400,00€)
- Οι εργοδοτικές αμοιβές ανά σύμβαση είναι χίλια σαράντα εννέα ευρώ και είκοσι λεπτά (1.049,20€)
- Υποχρεωτικά επιδόματα ανά σύμβαση είναι χίλια διακόσια ευρώ (1.200€)
- Ο τρόπος κάλυψης/πηγή χρηματοδότησης είναι ο τακτικός προϋπολογισμός/ επιχορήγηση από τακτικό προϋπολογισμό, σύμφωνα με την υπ' αριθ. πρωτ. 7771/15-07-2024 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου.

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός θέσεων	Σχέση εργασίας
ΥΕ	Καθαρίστριες Σχολικών Μονάδων	10	Ι.Δ.Ο.Χ. Πλήρους απασχόλησης

#### **ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

και αφού έλαβε υπόψη της την ανωτέρω εισήγηση, μετά από διαλογική συζήτηση

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

- 1) Το κατεπείγον του θέματος.
- 2) Εγκρίνει την πρόσληψη τακτικού προσωπικού για το έτος 2025 σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα με το ετήσιο σχέδιο προγραμματισμού προσλήψεων, ως εξής:

#### **ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός θέσεων	Σχέση εργασίας	Τεκμηρίωση αναγκαιότητας
ΠΕ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	Τακτικός	Συσσωρευμένες υπηρεσιακές ανάγκες
ΠΕ	ΠΕ ΜΗΧΝΙΚΩΝ / ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	Τακτικός	Συσσωρευμένες υπηρεσιακές

				ανάγκες
ΔΕ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ/ ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	2	Τακτικός	Συσσωρευμένες υπηρεσιακές ανάγκες

Με το υπ' αριθμ. πρωτ: **7761/12-07-2024** έγγραφο του Αυτοτελούς Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου μας, βεβαιώνεται ότι για την κάλυψη των δαπανών μισθοδοσίας των κενών οργανικών θέσεων που αναγράφονται στον σχετικό προς έγκριση πίνακα του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων του Δήμου Στυλίδας θα εξασφαλισθούν οι αναγκαίες πιστώσεις τόσο για το 2025 όσο και για κάθε επόμενο έτος .

#### **ΕΚΤΑΚΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

3) Εγκρίνει την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. για τον καθαρισμό των Σχολικών Μονάδων για το Διδακτικό Έτος 2025-2026 ως εξής:

Δέκα (10) ατόμων, με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ., πλήρους απασχόλησης ήτοι 6,5 ώρες ημερησίως.

Το ύψος της δαπάνης που θα προκληθεί κατά το έτος πρόσληψης-ήτοι το Σεπτέμβριο του 2025-και με διάρκεια απασχόλησης δέκα (10) μηνών, δέκα (10) καθαριστριών (ΥΕ) σχολικών μονάδων πλήρους απασχόλησης με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου είναι πενήντα έξι χιλιάδες και τετρακόσια ενενήντα δύο ευρώ (56.492,00€) και αναλυτικότερα:

- Η προκαλούμενη αμοιβή ανά σύμβαση είναι τρεις χιλιάδες και τετρακόσια ευρώ (3.400,00€)
- Οι εργοδοτικές αμοιβές ανά σύμβαση είναι χίλια σαράντα εννέα ευρώ και είκοσι λεπτά (1.049,20€)
- Υποχρεωτικά επιδόματα ανά σύμβαση είναι χίλια διακόσια ευρώ (1.200€)
- Ο τρόπος κάλυψης/πηγή χρηματοδότησης είναι ο τακτικός προϋπολογισμός/ επιχορήγηση από τακτικό προϋπολογισμό, σύμφωνα με την υπ' αριθ. πρωτ. 7771/15-07-2024 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου.

<b>Κατηγορία Εκπαίδευσης</b>	<b>Κλάδος/Ειδικότητα</b>	<b>Αριθμός θέσεων</b>	<b>Σχέση εργασίας</b>
ΥΕ	Καθαρίστριες Σχολικών Μονάδων	10	Ι.Δ.Ο.Χ. Πλήρους απασχόλησης

**Συντάχθηκε το παρόν και υπογράφεται ως ακολούθως:**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ -ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ